

«Принят»

Педагогическим советом школы  
от 31.08.2023 года  
Протокол № 1

«Утверждаю»

Директор ГБОУ СОШ №550  
«Школа информационных технологий»  
\_\_\_\_\_ Минусова С. В.  
Пр. № 61/9 от 31.08.2023 г.

## **ПЛАН РАБОТЫ ГБОУ СОШ №550 ПО ПОДГОТОВКЕ ВЫПУСКНИКОВ 2023 ГОДА К ГИА**

### **Цели:**

1. Грамотная организация работы школы по подготовке к итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ.
2. Формирование базы данных по данному направлению:
  - потребности обучающихся и их учебные и психологические возможности и способности;
  - методическое и психологические обеспечение подготовки к экзаменам.
3. Обеспечение обучающихся, их родителей и учителей своевременной информацией.

### **Направления деятельности школы:**

- работа с нормативно-правовой базой;
- работа с учениками;
- работа с родителями;
- работа с учителями.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГИА – 2024**

<b>Сроки</b>	<b>Организационное обеспечение</b>	<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>	<b>Информационная поддержка подготовки и проведения ЕГЭ</b>	<b>Методическая работа</b>	<b>Работа с учащимися 9 - 11-х классов</b>	<b>Работа с родителями</b>	<b>Работа с педагогами</b>
В течение всего учебного года	Участие в тематических семинарах – совещаниях для заместителей директоров по УВР	Создание папки «Нормативная база по подготовке и проведению ГИА – 2024»	Оформление страницы школьного сайта «ОГЭ -2024», «ЕГЭ- 2024»	Обеспечение участников ОГЭ, ЕГЭ учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями.	Участие в репетиционных испытаниях	Индивидуальные консультирования родителей	Участие в организации консультирования руководителей МО, учителей предметников по подготовке и проведении ГИА.
Август 2023	1.Итоги проведения ЕГЭ -2023 и основные задачи на ГИА -2023. Анализ поступления в ВУЗы. Пед.совет			1. Тематический анализ результатов ЕГЭ, ГИА по предметам. Руководители МО			1.Ознакомление с результатами ЕГЭ-2023. Типичные ошибки.
Сентябрь 2023	1.Назначение ответственного за организацию ЕГЭ ,ОГЭ в ОУ, за формирование электронной базы участников ЕГЭ и ОГЭ. Подготовка плана графика подготовки и проведения ЕГЭ и ОГЭ - 2024. 2. Сбор копий паспортов учащихся 11 и 9 класса	Приказы о назначении ответственных: - за создание базы данных на участников ЕГЭ и ОГЭ - за информационную безопасность - за проведение ГИА в ОУ.	Подготовка информационного стенда «ЕГЭ-2024» в вестибюле школы, в каждом предметном кабинете.	1. Проведение заседания МС «Анализ результатов ЕГЭ. Проблемы преподавания отдельных элементов содержания курсов в рамках подготовки к ЕГЭ – ГИА -2024»	1.Ознакомление с результатами прошлых лет, типичные ошибки. 2. Семинар «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ» -общие стратегии подготовки, планирование и деление учебного материала, работа с демоверсиями ЕГЭ,	Проведение родительского собрания «Предметы в форме ЕГЭ, участие учащихся школы в форме ОГЭ. Предметы в форме ОГЭ. Изменения в ГИА 2024 года.	1. Анализ типичных ошибок при сдаче ЕГЭ – 2023. 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ на уроках. 3. Работа с классным руководителем: контроль за успеваемостью и посещаемостью; психологические особенности учащихся.

					официальные сайты ЕГЭ и ОГЭ		
Октябрь 2023	1.Административное совещание «Организация работы по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ, итоговому сочинению» 2. «Утверждение плана –графика подготовки школы к ЕГЭ и ГИА». 3. Формирование базы данных обучающихся на итоговое сочинение. Определение даты сочинения.	Составление графика проведения диагностических и тренировочных работ по подготовке к ЕГЭ - ОГЭ. Тренировочное сочинение 11 классов	2. Выставление на школьном сайте графика проведения диагностических работ по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	Планирование проведения мониторинговых исследований промежуточных этапов подготовки учащихся к ЕГЭ - 2024 и ОГЭ - 2024, анализ и коррекция.	Проведение классным руководителем беседы по темам: - содержание ЕГЭ и ОГЭ; - выбор оптимального количества предметов для сдачи в форме ЕГЭ и ГИА; - организация и технология проведения ЕГЭ и ОГЭ; Проведение пробного ЕГЭ и ОГЭ	День открытых дверей для родителей. Информирование родителей об изменениях в процедуре ЕГЭ и ОГЭ, возможных изменениях КИМ.	Составление плана-графика учителями – предметниками по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ.
Ноябрь 2023	1. Первичный отчет «Выбор экзаменов в форме ЕГЭ выпускниками», ОГЭ в 9 классе 2. Обучение ответственного и организаторов проведения государственного итогового сочинения.		Оформление школьного стенда «ЕГЭ –ОГЭ - 2024»	МО «Подготовка учителей и учащихся к ЕГЭ ,ОГЭ. Содержание ЕГЭ и ОГЭ, условия подготовки к экзамену, итоговому сочинению». Разработка индивидуальных программ для выпускников, не прошедших минимального порога при диагностическом тестировании.	День открытых дверей для родителей и обучающихся. Консультации педагога-психолога по подготовке к ГИА обучающихся 9, 11 классов и их родителей.		«Утверждение планов-графиков учителей– предметников по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ» 2. Разработка учителями – предметниками индивидуальных программ для выпускников, не прошедших мин. порога при диагностическом тестировании.

Декабрь 2023	1.СЗ «Уровень подготовленности участников ЕГЭ» 2. Формирование базы данных выпускников. Коррекция. 3. 3.12. – допуск к ГИА 11 класса – итоговое сочинение.		Обновление информации на сайте.	МС «Организация научно-методической работы по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ»	Промежуточные полугодовые аттестационные работы по предметам. Проведение пробных ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике. 7 декабря - государственное итоговое сочинение	21 декабря 2023-информирование обучающихся и родителей о результатах итогового сочинения.	Контроль подготовки к ЕГЭ
Январь 2024	1. Предоставление распечаток с внесенными правками по персональным данным и выбору предметов участниками ЕГЭ. Корректировка данных 2. Формирование базы данных организаторов проведения ЕГЭ.	Положения о: - государственной (итоговой) аттестации в 2024г.; - о проведении ЕГЭ; -о порядке хранения и выдачи свидетельств.		1.Проведение пробных ЕГЭ. МО «Анализ результатов мониторинга качества за первое полугодие» 2. Составление плана проведения репетиционных испытаний ЕГЭ по предметам на второе полугодие.	1.Собрание учащихся 9, 11-классов «О порядке подготовке и проведения ЕГЭ» 2. Проведение анкеты для анализа пробного ЕГЭ по математике и русскому языку.	Ознакомление с результатами пробных ЕГЭ в рамках гимназии	Изучение нормативных документов по организации ЕГЭ в 2023-2024 учебном году.
Февраль 2024	1. Предоставление распечаток с внесенными правками по персональным данным и выбору предметов участниками ЕГЭ. 2-корректировка. (до 28.01.2024). 2. Прием заявлений на выбор предметов на ЕГЭ. 3. Итоговое сочинение февраль 2024 (для	Приказы о назначении ответственных: - за учет подачи заявления выпускников; - выдачи пропусков; - за учет ознакомления выпускников с результатами ЕГЭ; - за учет выдачи свидетельств; - за	1. Составление недельного плана подготовки к ГИА.	1.Анализ анкетирования учащихся и выработка рекомендаций учителям-предметникам и классным руководителям. 2. справка о результатах пробного ЕГЭ.	1.Семинар «Профессиональная направленность учащихся» 2. Индивидуальные беседы с учащимися 11 классов по вопросам ЕГЭ. 3. Прием заявлений на выбор предметов на ЕГЭ	Родительское собрание «Нормативные документами ЕГЭ-2024», «Организация подготовки к ЕГЭ в школе»	1. Ознакомление с недельным планом подготовки к ГИА -2024

	пропустивших по уважительной причине.)	ведение необходимой документации.					
Март 2024	1.Административное совещание» Состояние работы по подготовке учащихся к ЕГЭ -2024» 2.Уведомление выпускников о перечне выбранных ими предметов, зафиксированном в федеральной базе данных ЕГЭ (по состоянию на 1.02.2024) 3. Корректировка базы данных по работникам ППЭ для подготовки и проведения ГИА	Оформление документации по ЕГЭ: - оформление письменных заявлений учащихся 11 классов о выборе государственных экзаменов. - формирование базы общественных наблюдателей.		1. Занятия «Работа по заполнению бланков ЕГЭ»	1.Семинар «Права и обязанности участников ЕГЭ» 2.Семинар «Порядок использования результатов ЕГЭ при поступлении в вузы.» 3. Занятия «Работа по заполнению бланков ЕГЭ. 4. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ. Проведение пробного ЕГЭ и ОГЭ	1.Семинар «Права и обязанности участников ЕГЭ» 2.Семинар «Порядок использования результатов ЕГЭ при поступлении в вузы.»	1. Занятия «Работа по заполнению бланков ЕГЭ»
Апрель 2024	1. Корректировка базы данных учащихся 11 кл. 2. Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ, ГИА. 2. Выдача пропусков классным руководителям.	1.Приказ об ответственных за оформление пропусков на ЕГЭ. 2. Оформление списков участников экзаменационных испытаний по выбору. 3.Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи ЕГЭ, ГИА	1. Размещение на информационном стенде расписания сдачи ЕГЭ, ГИА. 2. Доведение до участников ЕГЭ, ГИА памяток: - участнику ЕГЭ;ГИА. - организатору в аудитории.	1.. Подготовка Графика проведения консультаций к ЕГЭ, ГИА	1.Семинар «Психологическая готовность учащихся к ЕГЭ, ГИА». 2.Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ГИА 3. Работа по заполнению бланков. Проведение пробного ЕГЭ и ГИА	1. Проведение собрания с родителями выпускников. - порядок окончания учебного года. -учет результатов ЕГЭ при выставлении итоговых оценок. - об организации приема и рассмотрении апелляций по	

<p>Май 2024</p>	<p>1. Выдача и регистрация пропусков участникам ЕГЭ. (основной этап) 2. Проведение педагогического совета по допуску выпускников 9, 11 –х классов к ГИА.</p>	<p>1. Приказ о допуске учащихся 11 классов к сдаче ЕГЭ, ОГЭ - 2024. (отдельно по каждому классу).</p>		<p>1. Проведение консультаций по подготовке к ГИА</p>	<p>1.Собрание «Повторное изучение Положения о проведении ЕГЭ в 2023-2024 учебном году» 2. Индивидуальные консультирования учащихся. 3. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ. Проведение пробного экзамена</p>	<p>результатам ЕГЭ. - об организации выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ.</p>	<p>1. Занятия «Работа по заполнению бланков ЕГЭ»</p>
<p>Июнь 2024</p>	<p>1. Организация проведения апелляций: выдача бланков заявлений выпускников. 2. Формирование базы данных о результатах экзаменов. 3. Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов). Подготовка итогового отчета о проведении ЕГЭ и ОГЭ.</p>	<p>Получение и оформление аттестатов. Приказ об оформлении аттестатов.</p>	<p>1. Ознакомление выпускников с протоколами экзаменов, апелляций. 2. Проведение ГИА (сопровождение и доставка выпускников к пунктам проведения ГИА)</p>				